



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “DON MILANI-SALA”

Via Fiume Neto snc – Località Santo Janni, 93- 88100 - Catanzaro -

Tel. e Fax 0961/753118

C.M. CZIC856002 – C.F. 97061290793

czic856002@istruzione.it - czic856002@pec.istruzione.it

[web:www.icdonmilanicz.edu.it](http://www.icdonmilanicz.edu.it)

Prot. N. 5589/V.4

Catanzaro, 05/10/2021

Circ.n. 39

A tutto il personale dell'IC DON MILANI-SALA di CZ

**Ai genitori e agli alunni della Scuola dell'Infanzia,
della Scuola Primaria
e Secondaria di primo grado**

**Oggetto: Sospensione utenze *GOOGLE WORKSPACE for Education (ex G-Suite for education)* e archiviazione Classroom anni scolastici precedenti.
Indicazioni per la creazione delle nuove Classroom per l'a.s.21/22.**

PER DOCENTI

Con l'avvio del nuovo a.s.2021/2022 si chiede ai docenti dell'Istituto di procedere all'archiviazione di tutti i corsi di Google Classroom relativi all'anno scolastico 2020/2021 o precedenti.

Le modalità di archiviazione delle classroom sono semplici e si rimanda eventualmente alla visione dei seguenti tutorial

<https://www.youtube.com/watch?v=31sgTw8Lkx4>

<https://www.youtube.com/watch?v=JYNmhOxOef0>

INDICAZIONI PER LE NUOVE CLASSROOM A.S. 21/22

Si consiglia ai docenti di creare le nuove Google Classroom aggiungendo al nome della classe virtuale l'a.s.2021-2022 (es. *Classe 1A Campagnella a.s.21/22*).

Andrà Creata **UNA sola Classroom per Classe**, e quindi per tutte le discipline, in cui saranno presenti tutti i docenti del consiglio di classe o interclasse e con l'aggiunta tra le “*persone insegnanti*” di classe dell'utente ***admin@icdonmilanicz.edu.it***, quest'ultimo per agevolare per il prossimo anno la gestione delle classi virtuali anche in maniera centralizzata.

La presenza di una sola Classroom per tutte le discipline consentirà di avere **UN SOLO link MEET di classe** per avviare le videolezioni di **Didattica a Distanza** ove presenti per singoli alunni o per l'intera classe.



Si ricorda che il coordinatore di classe/interclasse continuerà anche quest'anno a dare comunicazione alle famiglie in merito alle Classoom e la comunicazione del LINK MEET per le Videolezioni tramite la funzione "Comunicazioni" presente nel registro elettronico in uso nel nostro Istituto.

PER DOCENTI, GENITORI E ALUNNI

Con l'avvio del nuovo a.s.2021/2022 verranno archiviati tutti i corsi di Google Classroom relativi all'anno scolastico 2020/2021 o precedenti.

A seguito dell'archiviazione, docenti e alunni non potranno pubblicare materiali e messaggi, ma avranno la possibilità di accedere ai contenuti presenti nell'aula virtuale per una loro eventuale consultazione (ad esclusione degli studenti delle classi terze della scuola secondaria e dei docenti con contratto a tempo determinato con account sospeso).

Per visualizzare i corsi archiviati, occorrerà accedere con le proprie credenziali istituzionali su [Classroom](#), cliccare sulle tre linee orizzontali in alto a sinistra e successivamente su "corsi archiviati".

Si ricorda che tutti i materiali prodotti nel corso dell'anno scolastico sono presenti anche all'interno della cartella "Classroom" del proprio spazio [Drive](#).

PER DOCENTI E PERSONALE ATA CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO

Con l'avvio del nuovo a.s.2021/2022 verrà sospeso l'account *G-Suite* del personale con contratto a tempo determinato fino al 30 giugno. Dal 1 settembre 2021 verranno sospesi gli account del personale con contratto fino al 31 agosto 2021. Gli utenti con account sospeso non potranno ricevere email, inviti dal calendario, file e accedere agli altri servizi della piattaforma *G-WORKSPACE for Education* (ex *G-Suite for education*).

N.B. I dati del personale con contratto a tempo determinato verranno sospesi e saranno nuovamente accessibili dagli utenti in caso di stipula di nuovo contratto per l'anno scolastico 2021/2022.

PER ALUNNI DELLE CLASSI IN USCITA DELLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO E ALUNNI TRASFERITI IN ALTRO ISTITUTO

Con l'avvio del nuovo a.s.2021/2022 verranno sospesi gli account istituzionali degli studenti delle classi terze della secondaria e di eventuali alunni trasferiti in altra scuola per poi essere eliminati definitivamente dal 16 ottobre 2021.

Gli utenti con account eliminato non potranno ricevere email, inviti dal calendario, file e



accedere agli altri servizi della piattaforma *G-Workspace for Education*. Tutti i file di proprietà degli utenti saranno definitivamente eliminati.

Pertanto, gli utenti interessati sono invitati a scaricare e a salvare sul proprio pc i materiali e i file di proprio interesse da [Google Drive](#) entro la data indicata.

Per scaricare i file, accedere con le proprie credenziali istituzionali a [Google Drive](#), selezionare i file di proprio interesse, cliccare con il tasto destro del mouse e successivamente su “scarica”.

Per eventuali chiarimenti in merito, scrivere ad admin@icdonmilanicz.edu.it o mettersi in contatto con l'Animatore Digitale prof.ssa Rosetta Riotto e/o il Team Digitale inss. Rosa Maria Franzè, Maria Immacolata Veneziani ed Elena Losito.

Catanzaro, 01 ottobre 2021

L'Animatore Digitale

Prof.ssa Rosetta Riotto

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Cinzia Emanuela De Luca

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993